

DOC

SEPTEMBER

25,

2022

DOCUMENTA

JUNE

18

FIFTEEN

Kassel

Kassel,

February

15,

2022

STELLENAUSSCHREIBUNG: AUFSICHTS- UND KASSENPERSONAL (M/W/D) FÜR DIE DOCUMENTA FIFTEEN

Die documenta und Museum Fridericianum gGmbH ist eine gemeinnützige Gesellschaft, die von der Stadt Kassel und dem Land Hessen als Gesellschafter getragen und finanziert, und zudem durch die Kulturstiftung des Bundes finanziell unterstützt wird. In den Verantwortungsbereich der gemeinnützigen GmbH gehören die alle fünf Jahre stattfindende documenta Ausstellung, das Fridericianum, das documenta archiv, das documenta Institut und die documenta Halle. In Vorbereitung auf und für die documenta fifteen suchen wir ab Mai 2022:

Aufsichtspersonal (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Beaufsichtigung der Kunstwerke der documenta fifteen
- Ansprechpartner*in für Besucher*innen
- Meldung von technischen und sonstigen Störungen
- Einlasskontrolle

Kassenpersonal (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Beratung für Besucher*innen
- Ansprechpartner*in für Besucher*innen
- Verkauf von Tickets
- Kassenöffnung/-schließung, Abwicklung Kassengeschäfte und Tagesabrechnung

Infopersonal (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Ansprechpartner*in für Besucher*innen
- Beantwortung von praktischen Fragen vor Ort zur Ausstellung, den Ausstellungsorten und der Ausstellungsorganisation

DOC

SEPTEMBER

25,

2022

DOCUMENTA

JUNE

18

FIFTEE

Kassel

Ihr Profil:

- Sie sind kontaktfreudig, haben ein gepflegtes, souveränes und freundliches Auftreten
- Sie sind zuverlässig, pünktlich und belastbar
- Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- Interesse an Kunst
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit

Es erwartet Sie ein angenehmes, abwechslungsreiches und interessantes Arbeitsfeld im internationalen Kunst- und Ausstellungskontext.

Der Arbeitsort ist Kassel. Die Stellen sind befristet bis zum 25. September 2022.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe des möglichen Arbeitsbeginns ausschließlich in elektronischer Form per E-Mail (ein zusammenhängendes PDF) an bewerbungen-aufsichten@documenta.de.

Ansprechpartner für Fragen zum Aufgabengebiet:

Dieter Trümpert
Leitung Aufsichtsdienst
truempert@documenta.de
T +49561 70727-3016

Ansprechpartnerin für Fragen zum Bewerbungsverfahren:

Brigitte Gabler
Leitung Personal
bewerbungen-aufsichten@documenta.de